

KÖZÉRDEKŰ ADAT MEGISMERÉSÉRE IRÁNYULÓ
IGÉNYBEJELENTŐ LAP

Az igénylő személy vagy szervezet neve:

.....

Az igényelt közérdekű adat(ok) konkrét megjelölése:

.....

.....

Az adatkérés időpontja:.....

Az adatkérés teljesítésének módja:.....

Az adatokról szóbeli tájékoztatást kérek:.....

Az adatokat megtekintésre kérem rendelkezésre bocsátani:.....

Az adatokról másolat készítését igényelem:.....

Csak másolatok igénylése esetében kell kitölteni az alábbi rovatokat!

(A másolatok átadására csak egyféle – Ön által választott módon – van lehetőség!)

Az elkészített másolatot

személyesen postai úton e-mail címen keresztül

veszem át.

Kérem biztosítani a következő címen, illetőleg személyes átvételkor a következő elérési helyen kérek értesítést:

Telefonszám:

Cím:

E-mail cím:

(E rovatok közül értelemszerűen csak egyet szükséges kitölteni!)

.....

Igénylő